附件：

华南理工大学

第九批教育技术“创新应用工程”项目

申请书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称: |  |
| 课程名称: |  |
| 所属学科: |  |
| 负责人: |  |
| 所在单位: |  |
| 课程类型: | □公共基础课 □专业基础课 □选修课 □通识课 □其他 |
| 填表日期: |  |

华南理工大学 教务处 教育技术中心 制

**申请者的承诺与成果使用授权**

本人自愿申报华南理工大学教育技术“创新应用工程”项目。认可所填写的《华南理工大学第九批教育技术“创新应用工程”项目申请书》（以下简称为《申请书》）为有约束力的协议，并承诺对所填写的《申请书》的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。课题申请如获准立项,对以下约定信守承诺：

1.遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规；遵守互联网相关的政策法规；遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2.遵循学术研究的基本规范，研究过程和研究成果真实。

3.保证课程资源内容不存在政治性和思想性问题，知识产权清晰，无侵权使用的情况。

4.保证课程资源及申报材料不涉及国家安全和保密的相关规定，可以在网络上公开传播与使用。

5.凡因项目内容、研究过程和研究成果引起的法律、学术、产权或经费使用问题所引起的纠纷，责任由相应的项目研究人员承担。

6.项目立项获得批准的资助经费低于申请的资助经费时，同意承担项目并按申报预期完成研究任务。

项目主持人（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日

**填 写 说 明 和 要 求**

1.以Word文档格式如实填写各项。

2.封面的“所属学科”填写课程所属的一级学科名称。

3.纸质版材料的各签名（章）处，不能用打印字代替。

4.表格中的红色字体仅为举例说明，提交正式表格时请删除。

5.《申请书》页面可视需要延展或缩小，字体、字号等可自主选择，但不能删除栏目，否则视为形式审查不合格。

# 一、项目负责人基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **职务/职称** | | |  | | | **年龄** | |  | |
| **近五年来，项目负责人在本课程的教学情况** | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **课程名称** | **性质** | **开设学期** | | | **专业** | | **学分** | **选课人数** | **学生评教分数** | |
|  |  |  | 2015-2016-2 | | |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  | |
|  |  |  |  | | |  | |  |  |  | |
| …… |  |  |  | | |  | |  |  |  | |
| **近五年来，项目负责人主要教学研究项目情况** | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **项目名称** | | | **项目来源** | | | **主持/ 参与** | | **立项 时间** | | **完成**  **时间** |
|  |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | |  | |  |
|  |  | | |  | | |  | |  | |  |
| …… |  | | |  | | |  | |  | |  |

# 二、项目主要成员

| **姓名** | **职务/职称** | **出生年月** | **工作单位** | **分工情况** | **签名** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# 三、项目设计论证

**（一）项目的基本情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** |  | **学时数** |  |
| **预期受众** |  | | |
| **学情分析**（请至少从教学目标、当前教学主要存在问题等进行阐述） | | | |

**（二）项目的教学改革总体思路**

|  |
| --- |
| （请至少从教学改革目标、教学改革方法、教学策略等进行阐述，包括雨课堂和微视频等信息技术手段在本智慧教学改革中所起的作用） |

**（三）开展课堂互动及翻转课堂的教学改革计划**

**课程名称：**XX **课程性质：**XX **教学班：**XX级XX专业XX班  **校区：**XX校区 **任课教师：**XXX **课程学时数：**32学时

| **教学周** | **学习单元名称** | **主要教与学活动/流程（请简要阐述教师及学生的活动、信息技术工具及资源的支持）** | |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 思维导图支持的知识整理和思维启发；数字化学习概述 | **课前** |  |
| **课中** | 【教师】1）课程介绍：破冰活动；介绍本课程的教学目标、教学大纲、先修课程或知识、课程修读方法、基于微视频的翻转课堂学习方法、课程考核方法等；2）课程知识讲授，利用雨课堂发布堂上PPT、3-4道堂上客观题和手机拍照“投稿”；3）要求学生利用思维导图记录课堂笔记。  【学生】完成堂上作业：利用思维导图工具画出本节课内容的思维导图，并提交；参与小组讨论并把结果“投稿”到雨课堂平台；完成堂上小测试。  【媒体支持】雨课堂。 |
| **课后** | 【教师】利用雨课堂制作微视频，分析堂上作业的存在问题，明晰后面所有堂上作业的规范。  【学生】观看教师发布的课后巩固教学微视频。  【媒体支持】雨课堂；微视频。 |
|  | 有效学习的理论和方法 | **线上学习** | 【教师】1）制作并发布“Soloman学习风格”“Kolb学习风格”在线测试问卷；2）制作并发布微视频“有效学习的理论”“解读学习风格”；3）布置并指导线上讨论话题，请每位同学“尝试利用其中一个有效学习的理论，解决自己有效学习问题的案例，说明其背景、解决方法、成效及原因（可以是成功的，也可以是无效的）”；4）布置并指导线上小组讨论：优化有效学习解决方案。  【学生】在雨课堂上完成课前教学任务。（预计1小时以内）  【媒体支持】雨课堂；在线调查问卷；微视频。 |
|  | 小王的个人知识管理（KPM）之路 | **课前** | 【教师】提前一周，在雨课堂中发布课前教学任务单,要求在课程开始前的三天内完成以下教学任务：1）制作并发布微视频“个人知识管理的作用”；2）发布Ted Talk视频“个人知识管理的过程”；3）布置课前作业“举一个自己进行个人知识管理的案例，说明其背景、解决方法及成效及原因”或“阐述一个当前遇到的个人知识管理问题，并尝试帮助同学解决一个问题”。  教师同时还需要：1）利用雨课堂统计数据，及时告知未完成课前教学任务的学生，确保所有学生均完成教学任务（该步骤对于课程的首次翻转课堂非常重要；常态化应用后，学生会形成学习习惯，则可不需要）；2）汇总并分类学生的KPM问题，调整教学内容；3）根据课前教学任务完成情况，调整教学内容及教学策略。  【学生】在雨课堂上完成课前教学任务。（预计1小时以内）  【媒体支持】雨课堂；微视频。 |
| **课中** | 【教师】以松下面包机的优化和小王的晋升为案例，回应微视频的理论知识讲授，阐述KPM的操作方法及实施工具，解决学生的部分KPM问题；为及时检验学生对知识点的掌握情况，利用雨课堂工具，在PPT中编写3-4道堂上客观题；在课堂上进行随机点名回答问题，提高学生的紧张度，开启投稿和弹幕，增加学生的课堂参与度；组织学生分组讨论KPM解决方案;组织并指导学生进行KPM的个人优化实践。  【学生】参与堂上答题；每位同学以个人的收藏夹、邮箱、桌面等为例，进行优化实践，并截屏投稿到雨课堂作为堂上作业。  【媒体支持】雨课堂：发布堂上PPT；3-4道堂上客观题；发布“投稿”和“弹幕”。 |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |
|  |  | **课前** |  |
| **课中** |  |
| **课后** |  |

**（四）教学流程设计（两个学时）**

|  |
| --- |
| （请在（三）的教学改革计划中，选取两个学时的课程教学内容，用图画出或直接写出简要的教学流程，重点阐述教师和学生的活动，以及信息技术手段支持智慧教学的方法） |

**（五）已有的工作基础和条件**

|  |
| --- |
|  |

**（六）项目计划进度**

|  |
| --- |
|  |

**（七）项目预期成果**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **微视频个数及总时长（单位：分钟）** |  |
| 1. **两学时的教学设计方案（单位：个）** |  |
| 1. **教学示范课录像（单位：分钟）** |  |
|  |  |
|  |  |
| **……** |  |

# 四、经费预算

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **支出科目** | **金额（元）** | **支出科目** | **金额（元）** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **合 计** |  | | |

# 五、评审意见

|  |
| --- |
| **学院意见：**  本科教学副院长签字： 学院盖章：  年 月 日 |
| **教务处意见：**  主管领导签字： 盖章：  年 月 日 |